

医療法人社団武蔵野会 朝霞台中央総合病院

◎会社概要

項目	内容
商号	・医療法人社団 武蔵野会 朝霞台中央総合病院(戸田中央医科グループ)
会社設立	・1977年4月
本社所在地	・〒351-8551 埼玉県朝霞市西弁財1丁目8番10号 TEL:048-466-2055 FAX:048-466-2059 E-mail:soumuka@asakadai-hp.jp
営業目的	・病院(急性期一般) 病床数 326床
従業員	・合計 795名 (2014年6月1日現在) (うち障害者 合計12名 身体11名・精神1名)
就業時間	・8:30~17:00 個人毎に勤務時間設定



◎業務概要

1. 総務課業務

業務内容	・郵便物発送業務 院内各部署から依頼された郵便物の発送業務 (郵送先記録・切手貼り・切手発注・管理) ・給与計算 (タイムカードと報告書の照合作業) ・院内巡視 (院内のマガジンラック整理・パンフレット追加業務) ・PC入力作業 (人事給与システム関係)
作業スペース	・別棟 総務課フロア



2. 健診センター業務

業務内容	・巡回健診部にて事務作業 (各企業で実施した健康診断の結果整理・請求書作成・電話応対等) ・人間ドック部門にて事務作業 (人間ドック部門にて事務作業・利用者様案内等)
作業スペース	・ドック健診センター事務所

3. 看護部 事務

業務内容	・看護部長室にてPC入力作業 (医療安全に関わる書類作成・看護部関係書類作成)
作業スペース	・看護部長室